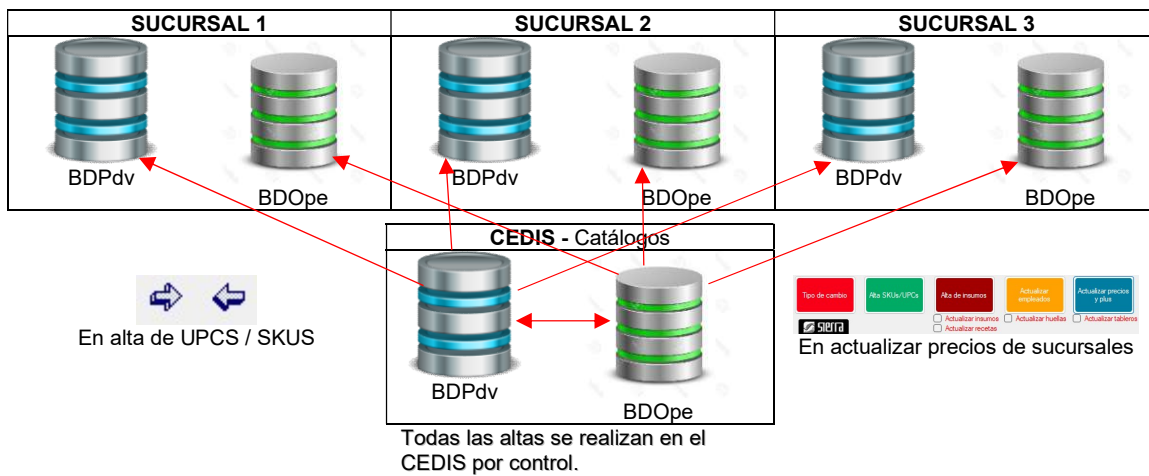


ACTUALIZAR CATALOGOS

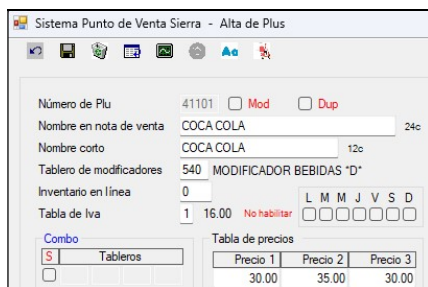
Este documento describe el procedimiento para actualizar catálogos en las diferentes sucursales. Se recomienda tener el **control** de las altas y modificaciones en la administración o CEDIS.

- De esta manera se **estandariza las claves** de insumos y PLUS en todas las sucursales.
- Así como la responsabilidad de la definición del **precio de venta**.
- Debe nombrarse a un responsable y a una segunda opción.
- Definir el procedimiento para el alta de nuevos productos para venta.



PROCEDIMIENTO

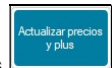
- No autorizar en las sucursales a los usuarios a dar altas de PLUS, UPC / SKU, insumos y recetas.
 - Sólo autorizar en el CEDIS o administración.
- **ALTA DE PLUS Y MODIFICACION DE PRECIOS.**



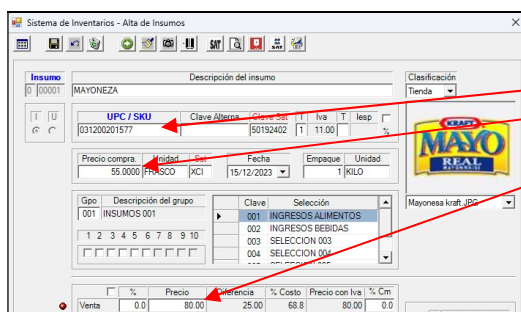
En proyecto punto de venta alta de Plus.

- Alta de **PLU** o modificación de precios.

- Actualizar precios en sucursales



- **ALTA DE UPC / SKU.**



En proyecto de inventarios alta de insumos.

- Alta de **UPC / SKU** o modificación de precios.
 - Definir el **costo** y el **precio de venta**.
- En proyecto punto de venta importar de inventarios a punto de venta

- Actualizar precios en sucursales

- Actualizar precios en sucursales



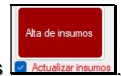


• ALTA DE INSUMOS.

En proyecto de costos alta de insumos.

- Alta de **insumos** de materia prima o modificación.

- Actualizar insumos en sucursales

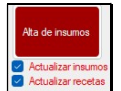


• ALTA DE RECETAS.

En proyecto de costos alta de recetas.

- Alta de **recetas** o modificación.

- Actualizar recetas en sucursales

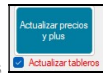


• ALTA DE TABLEROS.

En punto de venta asignar plus a tableros.

- Alta de **tableros** y modificación.

- Actualizar precios en sucursales



• ALTA TIPO DE CAMBIO.

Tipo de cambio 18.0000

En proyecto punto de venta.

- En parámetros modificar **tipo de cambio**.

- Actualizar tipo de cambio en sucursales



Cualquier duda, comunicarse a Sierra.