



ENTRADAS Y SALIDAS MULTIPLES SUCURSALES

Este instructivo explica el proceso de registro de entradas y salidas de varias sucursales (localizaciones).

Nota: Cuando es una sola localización, automáticamente el sistema registra las entradas y salidas en nómina, al momento del cierre.

Se tienen 2 metodologías.

- **Registrar entradas y salidas de la venta PDV.**

- Las entradas y salidas se registran en el punto de venta.
 - Existen 2 formas para registrar en nómina.

- Registrar Entradas y Salidas. **Registrar una fecha de una sucursal.**



Este proceso trae la venta de la sucursal indicada y la registra en nómina.

- Seleccionar sucursal.
- Seleccionar fecha.
- Clic en Registrar Entradas y Salidas.

- Transferir Ventas. **Registrar por rango de fechas de una sucursal.**



Este proceso trae las ventas del rango de fechas seleccionadas y las registra en nómina.

- En mantenimiento parámetros clic en Transferir Ventas.
- Seleccionar Registrar para registrar al momento de traer la venta.
- Seleccionar rango de fechas.
- Clic en Iniciar.

- **Registrar entradas y salidas en línea.**

- Las entradas y salidas se registran directamente en nómina a través del sistema EyS.
 - Requiere establecer una conexión internet.

- Las entradas y salidas se generan al momento en la nómina.



Exportar nómina. Este proceso crea el archivo que se carga en nómina (reloj checador).

OBSERVACIONES:

- El número de empleado debe ser **único**.
 - No debe repetirse el mismo número en las diferentes sucursales.
 - El registro del número de empleado reemplaza al anterior.
- Se registran todos los movimientos de entradas y salidas realizados en el punto de venta.
 - Entradas sin salidas.
 - Número de empleados no dados de alta en nómina.
- Debe definir correctamente el URL de los servidores PDV de las sucursales para traer la venta **URL** <http://avhipodromo.com:83>.

Cualquier duda, comunicarse a Sierra.